



COMUNE DI PALAGIANO

PROVINCIA DI TARANTO

Corso Vittorio Emanuele n.4 - 74019 Palagiano (TA)

www.comune.palagiano.ta.it
mail: amministrazionepalagiano@gmail.com
pec: comunepalagiano.aagg@postecert.it

ORIGINALE

DECRETO Num 2 del 10-01-2025

**Oggetto: Determinazione della retribuzione di posizione spettante al Segretario Generale in applicazione dell'art.60 del C.C.N.L. Area Funzioni Locali
16/07/2024**

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art.15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127" in virtù del quale "Spettano al sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

ATTESO che in data 16/07/2024 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali;

FATTO RILEVARE che l'art. 60 del citato CCNL detta una nuova disciplina della retribuzione di posizione del segretario; in particolare la retribuzione di posizione è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità previsti dallo stesso CCNL;

EVIDENZIATO che, entro detti valori, gli enti determinano la retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

- a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche;

ATTESO che ai sensi del comma 7 dell'art.60 *“Gli enti adeguano i propri ordinamenti alla presente disciplina entro il primo giorno del sesto mese successivo a quello di sottoscrizione del presente CCNL; nelle more, continuano a trovare applicazioni le disposizioni contenute agli artt. 41, commi 4 e 5 del CCNL 16.01.2001 biennio economico 1998-1999, l'art. 107, comma 4, del CCNL 17.12.2020. nonché gli artt. 1 e 2 del CCNI del 22.12.2003, i contenuti dell'Allegato A) e l'art. 1 del CCNI 13.01.2009”*;

Richiamata la Delibera di giunta comunale n.214 dell'11.12.2024 con cui è stato approvato il Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario generale, demandando al Sindaco e al Responsabile del settore finanziario gli atti di competenza;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n.92 del 19.06.2024, con cui sono stati attribuiti al segretario reggente gli obiettivi per l'anno 2024 e approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Generale;

DATO ATTO che:

- con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali n. 48 del 31.10.2024 e n. 36 del 31.10.2024 è stata costituita la sede convenzionata di segreteria generale di classe II[^] tra il Comune di Palagiano-Capofila e il Comune di Mottola;
- dal 01/12/2024 presta servizio in questa Sede Convenzionata, in qualità di titolare, il Segretario Generale dott.ssa Sinante Colucci Giacinta, nominata con decreto sindacale n.5 del 29/11/2024;
- il Segretario, in conformità all'assetto ordinamentale e organizzativo vigente nei due enti convenzionati, nel Comune di Palagiano è titolare dell'Ufficio procedimenti disciplinari, costituito in forma monocratica e nel Comune di Mottola è Presidente della delegazione trattante di parte pubblica CCI dipendenti, Titolare dell'Ufficio procedimenti disciplinari, organo istituito in composizione monocratica, nonché Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, giusta

comunicazione prot. n. 23245 del 11/12/2024 a firma del Sindaco di Mottola, acquisita al prot. gen. di questo ente al n. 35264 del 12/12/2024 ;

RITENUTO di dover conferire al segretario, dal 01/12/2024, l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Palagiano;

RILEVATA la propria competenza a determinare, con apposito decreto, la misura dell'indennità di posizione spettante al segretario dall'01/12/2024;

RILEVATO che, in applicazione dei criteri contrattualmente previsti e del sistema approvato con delibera di giunta n.214 dell'11.12.2024 tenuto conto delle funzioni effettivamente svolte dal segretario generale e della complessità organizzativa dei due Enti, ricorrono le condizioni richieste per la determinazione della retribuzione di posizione del Segretario generale, in misura pari a € 53.665,99;

VISTA la scheda di graduazione della posizione del Segretario generale della Convenzione costituita tra i Comuni di Palagiano e Mottola, a tal fine redatta, Allegato A) del presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che gli oneri derivanti dal presente atto sono a carico del Bilancio dei due Enti convenzionati;

VERIFICATO che le risorse finanziarie dei due Enti consentono la determinazione della retribuzione di posizione al Segretario Generale nella misura indicata, e ciò nel rispetto dei limiti finanziari previsti dall'articolo 23, comma 2 del D. lgs. n. 75/2017;

ACQUISITI i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art.49 del TUEL;

DECRETA

1. di approvare la scheda in Allegato A) del presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale, con cui viene determinata la pesatura della posizione ricoperta dal segretario generale della Convenzione costituita tra i Comuni di Palagiano e Mottola a decorrere dal 01/12/ 2024, in applicazione dei criteri contrattualmente previsti e del sistema approvato con delibera di giunta comunale n.214 dell'11.12.2024, tenuto conto delle funzioni effettivamente svolte dal segretario generale e della complessità organizzativa dei due Comuni;
2. di stabilire in eur [REDACTED] annui la retribuzione di posizione (art.60 comma 2 CCNL) spettante al segretario generale a decorrere dal 01/12/ 2024, verificata la

disponibilità delle risorse finanziarie e accertato il rispetto della capacità e dei limiti di spesa dei due Enti;

3. di demandare al Responsabile del settore finanziario tutti gli atti di competenza;
4. di disporre che il presente decreto sia trasmesso in copia al Segretario Comunale e all'Ufficio Personale per quanto di competenza. Lo stesso va affisso all'Albo Pretorio on line per la durata di giorni 15 e notificato agli interessati.

Allegati:

1. Scheda graduazione retribuzione di posizione

Letto e sottoscritto a norma di legge.

SINDACO
Avv. Domenico Pio Lasigna
(Firmato Digitalmente)