DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO

Al Segretario Generale
E p.c. Responsabile Settore Personale
Comune di Palagiano
SEDE

OGGETTO: DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DELL'INCARICO ESTERNO DI PROROGA QUALE ESPERTO TERRITORIALE NELL'AMBITO TEMATICO "SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE – SUAP" - PROFILO MIDDLE DEL PROGETTO P.I.C.C.O.L.I. DI ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI

COMUNE DI PALAGIANO PROT N. 0018168 DEL 27-06-2025 IN interno

La sottoscritta SILVIA MICUNCO nata a Bari 15.02.1980 e residente in c.so Alcide De Gasperi n.525 – Bari., in qualità di dipendente del Comune di Palagiano presso il Settore Tecnico- SUAP, profilo professionale di Responsabile del Settore – istruttore direttivo tecnico con P.O, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, atteso che con PEC del 19.06.2025 l'Ufficio Contratti albo Piccoli dell'ANCI, comunicava alla scrivente di essere destinataria del contratto di ulteriore proroga non onerosa dell'incarico Prot. n. 676-LP-hc-1847/24 del 27 marzo 2024 e Prot. n. 676-LP-2476/24 del 23 dicembre 2023 di prestazione d'opera autonoma ai sensi dell'art. 2222 e ss. C.c., per il Profilo di Esperto Territoriale Middle nell'Ambito Tematico Sportello Unico Attività Produttive - SUAP, del Progetto P.I.C.C.O.L.I" – Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione Locale", finanziato a valere sull'Asse dedicato alle risorse in salvaguardia ex art. 242 del Decreto- Legge 19 maggio 2020 n. 34 ("Decreto Rilancio") del Programma Operativo Complementare al PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014 – 2020, CUPB59J20000280007 - cod. prog. 676, pertanto si

CHIEDE

di essere autorizzato ad assumere e svolgere il seguente incarico professionale:

- **Tipologia dell'incarico**: proroga di incarico quale Esperto Territoriale MIDDLE per lo svolgimento di attività relative al Progetto dell'ANCI "P.I.C.C.O.L.I.– Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione Locale", finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014 - 2020 –Fondo FESR e FSE - Asse 1 - Obiettivi specifici 1.2, 1.3, 1.5 e Asse 3 - Obiettivo Specifico 3.1, CUP B59J20000280007 – cod. prog. 676 – conferito da A.N.C.I. - Associazione Nazionale Comuni Italiani Via dei Prefetti, 46 00186 – Roma, P. IVA: 02125521001 Codice Fiscale: 80118510587.

Il contratto originario in atti prot. 0009315 del 27-03-2024 è stato autorizzato del responsabile della struttura di assegnazione.

La successiva proroga del contratto in atti prot. 0036351 del 23-12-2024 è stata autorizzata del responsabile della struttura di assegnazione,

P.I.C.C.O.L.I. di ANCI, già autorizzato e pertanto rimane invariato il corrispettivo già previsto per l'incarico su riportato e autorizzato.

• **Soggetto a favore del quale svolgere l'incarico**: A.N.C.I. - Associazione Nazionale Comuni Italiani Via dei Prefetti, 46 00186 – Roma, P. IVA: 02125521001 Codice Fiscale: 80118510587.

• **Luogo di svolgimento dell'attività**: L'incarico verrà svolto al di fuori dell' orario di lavoro e per un impegno saltuario e occasionale, da remoto presso la propria residenza in c.so A. De Gasperi n.525-Bario occasionalmente nelle sedi dei Comuni interessate dal progetto.

• **Data iniziale e finale previste per l'espletamento dell'incarico**: 01/07/2025 con scadenza presuntivamente il 31/12/2025.

• **L'importo complessivo:** del contratto originario è confermato nella proroga quale compenso presunto previsto di € 30.000,00 (per un numero massimo di 120 giornate a € 250,00 a giornata). La proroga delle attività non dà luogo ad ulteriori oneri economici diversi da quelli pattuiti all'interno del Contratto originario e riportati al precedente capoverso;

Nello specifico trattasi esclusivamente del differimento al 31/12/2025 dell'incarico esterno quale esperto territoriale nell'ambito tematico "sportello unico attività produttive – SUAP" - profilo middle - progetto P.I.C.C.O.L.I. di ANCI, già autorizzato e pertanto rimane invariato il corrispettivo già previsto per l'incarico su riportato e autorizzato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità (art. 76, D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445);

DICHIARA

1. la insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le disposizioni del Regolamento per gli incarichi al personale dipendente di cui ha preso attenta visione e conoscenza;
2. il carattere temporaneo ed occasionale dell'incarico, il quale non rientra tra i compiti del servizio di assegnazione;
3. l'impegno a svolgere l'incarico al di fuori dell'orario di lavoro e a non assentarsi dal servizio per svolgere l'incarico oltre a due giornate lavorative nello stesso mese;
4. la non compromissione del decoro e del prestigio nonché il danno dell'immagine dell'Amministrazione comunale per effetto o in conseguenza dell'espletamento dell'incarico;
5. la non sussistenza dell'ipotesi che l'incarico sia svolto a favore di soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza;
6. il non riferimento dell'incarico all'esercizio di una libera professione;
7. di assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
8. di non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature del Comune per lo svolgimento dell'incarico;
9. di impegnarsi a fornire immediata comunicazione al dirigente del settore di appartenenza di eventuali incompatibilità sopravvenute provvedendo all'immediata cessazione dell'incarico. Dichiara che non sussiste

COMUNE DI PALAGIANO PROT N. 0018168 DEL 27-06-2025 IN interno

alcuna situazione di conflitto di interessi, ancorché potenziale, tra l'attività da svolgere e quella assegnata in qualità di dipendente del Comune di Palagiano.

Palagiano, 27.06.2025

La sottoscritta



COMUNE DI PALAGIANO PROT N. 0018168 DEL 27-06-2025 IN interno

COMUNE DI PALAGIANO
Provincia di Taranto
Corso Vittorio Emanuele n.4 - 74019 Palagiano (TA) - tel. 099-8886611
www.comune.palagiano.ta.it / pec: comunepalagiano.aagg@postecert.it

COMUNE DI PALAGIANO PROT N. 0018657 DEL 01-07-2025 IN interno

Al dipendente arch. Silvia Micunco

E p.c. Responsabile Settore Personale

Comune di Palagiano

SEDE

AUTORIZZAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale dott.ssa Giacinta Sinante Colucci del Comune di Palagiano;

Vista la richiesta di autorizzazione per espletare la proroga non onerosa dell'incarico esterno quale Esperto Territoriale MIDDLE per lo svolgimento di attività relative al Progetto de11'ANCI "P.I.C.C.O.L.I.— Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e 1'Innovazione Locale", finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014 - 2020 —Fondo FESR e FSE - Asse 1 - Obiettivi specifici 1.2, 1.3, 1.5 e Asse 3 - Obiettivo Specifico 3.1, CUP B59J20000280007 — cod. prog. 676 — conferito da A.N.C.I. - Associazione Nazionale Comuni Italiani a questo Ente presentata da11'arch. Silvia Micunco Responsabile del1'Ufficio Tecnico — Suap in data 18168 **del** 27-06-2025;

Visto che la data iniziale per l'espletamento della proroga del contratto originario di cui sopra è prevista per il 01-07-2025 con scadenza il 31-12-2025 ;

Visto che trattasi del mero differimento al 31-12-2025 dell'espletamento dell'incarico già autorizzato con Prot. 0009315 del 27-03-2024 e prot. 0036351 del 23-12-2024 e che non è previsto alcun compenso aggiuntivo;

Vista l'autorizzazione del responsabile della struttura di assegnazione relativamente al contratto originario in atti prot. 0009315 del 27-03-2024 e successiva autorizzazione alla proroga del contratto in atti prot. 0036351 del 23-12-2024;

Visto che la presente proroga delle attività non dà luogo ad ulteriori oneri economici diversi da quelli pattuiti all'interno del Contratto originario e riportati al precedente capoverso;

Vista l'imminente contrattualizzazione della proroga dell'incarico di che trattasi;

Vista la normativa in materia di incarichi, in particolare l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 con le modifiche apportate dalla recente Legge n. 190 del 6 novembre 2012 ed il Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente del Comune di Palagiano adottato dalla Giunta Comunale;

Preso atto delle dichiarazioni resa dall' interessata, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. n.445/2000;

Atteso che non risultano sussistere:

- cause d'incompatibilità di diritto o di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'attività istituzionale svolta dalla citata dipendente;
- esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta.

Tenuto conto delle esigenze del servizio e dell'impegno richiesto per 1'incarico conferito;

Fatto presente che dall'arricchimento professionale del dipendente interessato riveniente dall'espletamento di tale incarico possono derivare vantaggi a favore di questa Amministrazione;

Tenuto conto che nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte del suddetto dipendente;

AUTORIZZA

il su citato dipendente ad espletare 1'incarico per cui è stata richiesta la piesente autorizzazione.

Palagiano 30.06.2025

IL SEGRETARIO GENERALE

Giacinta Sinante Colucci

COMUNE DI PALAGIANO PROT N. 0018657 DEL 01-07-2025 IN interno