COMUNE DI PALAGIANO

DOCUMENTO CONDIZIONI DELLA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI 1° E 2° GRADO PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026.

1. Oggetto.

Fornitura dei libri di testo agli studenti della Scuola Secondaria di 1° e 2° grado - residenti a Palagiano per l'anno scolastico 2025/2026 con rispetto delle clausole contenute nel presente documento, costituenti a tutti gli effetti condizioni contrattuali. La fornitura è regolata dall'avviso e dal presente documento, che ne costituisce parte integrante.

2. Piattaforma informatizzata per la gestione della fornitura

La Regione Puglia mette a disposizione dei Comuni la Piattaforma dedicata "Studio in Puglia" per la gestione delle domande relative alla Fornitura dei Libri di Testo agli studenti delle Scuole Secondarie di1°e 2°grado.
Ai cartolibrai accreditati saranno fornite specifiche credenziali di accesso per l'utilizzo del sistema informatizzato di gestione del Buono Libri digitale.

Le funzionalità che, saranno attivate nella piattaforma Studio in Puglia prevedono:

a) Accreditamento esercenti:
Il Comune che aderisce all'iniziativa, inserisce e gestisce in piattaforma, sotto la propria responsabilità,l'elenco degli esercenti accreditati completo di partita iva, denominazione, indirizzo, e-mail,telefono(secondo un formato predisposto).
L'esercente accreditato dal Comune riceve a mezzo e-mail dal sistema il codice segreto e le istruzioni per completare la registrazione in piattaforma.
b) Generazione del *buonodigitale* ed invio agli utenti e-mail di conferma:
Completata la fase istruttoria da parte dei Comuni e assegnate le quote pro-capite, il sistema invia agli utenti conferma dell'ammissione al beneficio a mezzo e-mail, unitamente ad un "*buono libro digitale* (codice)" e alle istruzioni per l'utilizzo dello stesso.
c) Procedura esercenti:
Per utilizzare il buono, l'utente dovrà comunicare il codice del buono libro all'esercente, il quale previo accesso alla piattaforma "Studio in Puglia" verificherà (senza accedere ai dati personali) unicamente la validità del codice del buono libro e il relativo importo.
Al momento della consegna dei testi, l'esercente dovrà caricare in piattaforma l'elenco dei codici ISBN (rilevabili anche con lettore ottico),e il prezzo di vendita (che non potrà eccedere il prezzo di copertina).
Il buono dovrà essere speso presso un unico esercente. Modifiche di classe e di indirizzo di studi intervenute dopo l'assegnazione delle quote pro-capite, da parte dei Comuni non saranno rilevanti ai fini dell'importo del buono, che rimarrà invariato.
d) Back-endComune :
Il Comune, ai fini delle verifiche propedeutiche del rimborso agli esercenti, potrà accedere ai prospetti dettagliati e riepilogativi dei buoni utilizzati, distinti per esercente, completo di elenco dei codici ISBN dei testi venduti e dei relativi prezzi di vendita.

3. Valenza dell'inserimento nell'elenco rivenditori.

L'inserimento nell'elenco dei rivenditori accreditati vale per l'anno scolastico 2025/2026 e non comporta, in nessun modo, per il Comune di Palagiano obbligo di ordinazione, in quanto, secondo il sistema adottato, saranno le famiglie degli studenti, a propria scelta, a prenotare i testi presso una delle rivendite accreditate.

Alla luce di quanto sopra, si chiarisce che non è garantito alle ditte accreditate un fatturato, né unfatturato di importo minimo. Ilpresente atto quindi non vincola in alcun modo il Comune di Palagiano a garantire un introito per la fornitura dei testi in oggetto. Il rivenditore accreditato resta impegnato a praticare i costi di copertina definiti per l'anno scolastico 2025/2026 con Decreto n. 58/25 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

4. Descrizione della fornitura

la Ditta fornitrice dovrà:

a. accettare le prenotazioni dei testi da parte degli aventi diritto;

b. fornire all'utenza entro l'avvio dell'anno scolastico (o per prenotazioni tardive entro 15 giorni dalla prenotazione)i libria dottati dagli Istituti di iscrizione degli studenti delle Scuole secondarie di 1e 2 grado residenti nel Comune di Palagiano, approvvigionandosi presso le case editrici ovvero i punti di distribuzione editoriale;

c. accettare il codice del buono libro e, previo accesso alla piattaforma "Studio in Puglia" verificare (senza accedere ai dati personali) unicamente la validità del codice del buono libro e il relativo importo;

fatturare al Comune con la tempistica indicata al successivo punto 5) il corrispettivo dei libri forniti, praticando i costi di copertina definiti per l'anno scolastico 2025/2026 con Decreto n. 58/25 del Ministero dell'Istruzione e del Merito ;

5. Liquidazione delle fatture

Le fatture dovranno pervenire al Comune in formato elettronico come da legislazione vigente.

Il Comune provvederà alla liquidazione previa verifica della regolarità della fornitura e previo controllo della regolarità contributiva del fornitore, nonché della tracciabilità dei flussi finanziari.

Il fornitore, pertanto prima di emettere fattura, dovrà attendere l'esito della verifica effettuata dal competente ufficio comunale e la relativa"autorizzazione"sul Portale della Regione Puglia.

Le fatture che dovessero pervenire prima della suddetta "Autorizzazione" da parte del competente ufficio comunale, saranno rigettate.

Per la valutazione della correttezza della fornitura il Comune si riserva di valutare le segnalazioni di disservizi pervenute dall'utenza (famiglie degli studenti). Non saranno liquidate forniture effettuate, senza valida motivazione, in ritardo rispetto ai termini di consegna indicati alpunto 4).

Non saranno liquidati compensi per libri erroneamente forniti a studenti non aventi diritto.

Il Comune di Palagiano,in ogni caso, non risponde:

a. delle spese sostenute dalle ditte interessate riguardo alla procedura di accreditamento e di eventuali spese non previste dall'operatore economico correlate alla fornitura, che sono considerate come rientranti nel rischio d'impresa;

b. dell'eventuale carenza assoluta o scarsità di ordinazioni da parte dell'utenza.

Si dà atto che la fornitura non comporta oneri per la copertura del rischio da attività interferenti ex D.Lgs. n. 81/2008.

6. Tracciabilità finanziaria

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., il fornitore si obbliga ad utilizzare, pero gni operazione finanziaria, conti correnti bancari o postali dedicati.

Gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all'Amministrazione per iscritto, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il fornitore si obbliga inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente la fornitura di cui al presente avviso, lo strumento del bonifico bancario o postale.

Il mancato rispetto degli adempimenti individuati dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. comporta la nullità assoluta del contratto.

7. Precisazioni finali

Tutte le spese concernenti la fornitura in oggetto ivi incluse le tasse ed imposte a qualsiasi titolodovute,saranno a carico deifornitori.

8. Informativa ai sensi dell'art.13 del d.lgs 196/2003

Ai sensi del D.Lgs. N. 196/2003 e s.m.i. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti degli utenti e della loro riservatezza.