

COMUNE DI PALAGIANO

Convenzione disciplinante i rapporti con il Titolare dell'incarico di membro dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance in forma monocratica

TRA

Il /La **dott./dott.ssa** _____, nato/a a _____ il _____ – in qualità di _____ del Comune di Palagiano, il /la quale ai sensi del 3° comma lett. C dell'art. 107 del T.U. 267/00, dichiara di agire in nome e per conto dell'Ente che rappresenta — C.F. n° 80008870737 per la sottoscrizione della convenzione relativa all'incarico di Titolare dell'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance in forma monocratica ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009;

E

il/la **dott./dott.ssa** _____, nato/a a _____ il _____ (C.F.: _____), e residente in _____ alla Via _____ (P.IVA _____), in qualità di Titolare dell'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance in forma monocratica

PREMESSO CHE

- è stata indetta, con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, mediante avviso pubblico, una procedura selettiva pubblica per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), in forma collegiale, di cui all'art. 14, D.Lgs. n. 150/09 e ss.mm.ii., a seguito della quale sono pervenute le candidature di cui agli atti istruttori;

- a seguito del processo selettivo espletato secondo le modalità indicate nell'art. 7 dell'avviso pubblico, **è stato nominato, quale Titolare dell'incarico di componente dell'OIV monocratico del Comune di Palagiano, per anni tre a decorrere dalla data del provvedimento sindacale di conferimento dell'incarico o altra data ivi riportata qualora successiva**

_____ , il/la dott. giusto decreto sindacale n.....del _____ ;

Tanto premesso, richiamati:

- la normativa legislativa disciplinante l'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance;
- la deliberazione di G.M. N.274 del 14/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto all'approvazione del Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, il quale disciplina, agli artt. 35 e seguenti, la nomina, durata, composizione e le funzioni dell'Organizzazione Indipendente di Valutazione ;
- la determinazione dirigenziale _____

fra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - Oggetto

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento di tutti i compiti e l'esercizio di tutte le funzioni previste dal D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii. e dalla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii, nonché ogni ulteriore compito e funzione venga ad esso assegnato dalle leggi, dai regolamenti e/o dal Sindaco direttamente nel decreto di nomina.

L'incarico ha inoltre per oggetto le seguenti attività distinte in macro-raggruppamenti:

- a) **Definizione/aggiornamento**, del sistema di valutazione della performance di cui all'art. 7 del D.Lgs. 150/2009;
- b) **Monitoraggio e verifica:**
- b1. Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e dei controlli interni, elaborando una relazione annuale a consuntivo dell'attività annuale;
 - b2. Attività di verifica delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità e di indagine sul personale dipendente volta a rilevare il benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione al fine di rafforzare il dialogo in seno all'amministrazione, condizione necessaria al raggiungimento degli obiettivi;
- c) **Certificazione, validazione e attestazione:**
- c1. Validazione della Relazione sulla Performance, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito;
 - c2. Attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- d) **Garanzia:**
- d1. Garanzia della correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi e del rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
 - d2. Garanzia della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'ANAC;
 - d3. Garanzia, per quanto di competenza, dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed integrità;
- e) **Attività di valutazione e consulenza:**
- e1. Attività di valutazione del personale con qualifica dirigenziale proponendo al Sindaco la graduatoria sulla valutazione dei dirigenti, finalizzata all'attribuzione agli stessi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. 150/09;
 - e2. Attività di consulenza ai dirigenti in merito alla valutazione delle prestazioni e dei risultati raggiunti dal personale di comparto, anche con incarico di E.Q, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
 - e3. Attività di consulenza per gli amministratori allo scopo di verificare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione di piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
 - e4. formulazione all'organo di indirizzo politico-amministrativo di proposte sui criteri per la graduazione delle posizioni dirigenziali ai fini della retribuzione di posizione dei rispettivi Responsabili;
- f) **Attività di reporting**, tesa a comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi;
- g) **Partecipazione al Controllo strategico.**

ART. 2 - Durata della convenzione

L'incarico di cui alla presente convenzione decorre dalla data del provvedimento sindacale di conferimento dell'incarico o altra data ivi riportata, qualora successiva, ed avrà la durata di anni 3 (tre), fatta salva la clausola risolutiva espressa di cui al successivo art. 8.

L'incarico può essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica.

ART. 3 -Assenza di incompatibilità di incarico

Il professionista sopra citato accetta l'incarico nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, dichiarando, sotto la propria personale responsabilità di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non avere con le predette organizzazioni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza e di non aver rivestito nei precedenti tre anni simili incarichi o cariche, o avuto simili rapporti.

Il professionista medesimo conferma e dichiara di rispettare, durante la durata dell'incarico, il principio di cui all'art. 6 dell'Avviso di procedura selettiva pubblica in premessa indicato, relativo al limite numerico di appartenenza agli OIV di cui all'art. 8 del D.M. del 6 agosto 2020, come modificato e integrato dal D.M. 7 agosto 2023.

ART. 4 - Attività

Il soggetto incaricato si impegna a tenere almeno una sedute mensili dell'Organismo Indipendente di Valutazione, predisponendo il necessario supporto tecnico.

Il medesimo, a tal fine, opererà in posizione di autonomia, sia rispetto agli organi di governo, sia rispetto ai responsabili della gestione.

ART. 5 - Diritto di accesso

Per il corretto espletamento della propria attività il soggetto incaricato avrà diritto di utilizzare le fonti informative degli uffici, i dati direttamente prodotti dai dirigenti, dall'ufficio di supporto amministrativo all'Organismo, dagli amministratori e da chiunque sia portatore di interessi purché identificabile.

ART. 6 - Compenso

Per l'espletamento delle funzioni di cui alla presente convenzione spetta complessivamente all'Organismo Indipendente di Valutazione il compenso annuo pari a 4.500,00 omniacomprendivo di rimborso di spese di viaggio e vitto, Iva, di contributi previdenziali e di legge.

Le competenze di cui sopra verranno corrisposte con cadenza annuale.

ART. 7 - Pagamenti

Il pagamento del professionista dovrà essere effettuato su determinazione del responsabile del servizio competente e a mezzo di bonifico bancario o postale su conto corrente allo stesso intestato.

ART. 8 – Risoluzione della convenzione

I Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione sono tenuti a rispettare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e dal Codice di Comportamento Integrativo dei dipendenti adottato dal Comune di Palagiano, **a pena di risoluzione della presente convenzione.**

ART. 9- Revoca

Su decisione motivata del Sindaco, l'incarico può essere revocato anticipatamente, conformemente a quanto previsto dall'articolo 9 dell'avviso pubblico di selezione

ART. 10 - Divieto

Non è consentita la corresponsione di compensi e di rimborsi spese, di qualsiasi natura, in aggiunta a quelli indicati nel precedente art. 6.

ART. 11 -- Composizione delle controversie

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere relativamente all'interpretazione delle disposizioni della presente convenzione e che non fosse stato possibile definire in via amministrativa sarà deferita al giudice competente.

ART. 12 -- Spese di stipula e di registrazione della convenzione

Ai fini fiscali, si dichiara che la presente scrittura privata sarà registrata in caso d'uso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 del DPR 131/1986 e ss.mm.ii. e all'art. 10 della Tariffa Parte II del medesimo DPR 131/1986 e ss.mm.ii.. In caso di registrazione, le relative spese ed ogni altra conseguente sono a carico del Titolare dell'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica.

ART. 13 — Norme di rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 105/2016 e ss.mm.ii., D.M 6 agosto 2020 e ss.mm.ii, D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, D.Lgs. 286/1999 e ss.mm.ii., D.Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii. e a quant'altro applicabile in materia.

Palagiano, li .

LE PARTI: _____
